Министерство образования и науки Республики Казахстан

Высший колледж имени Магжана Жумабаева

«Утверждаю»

Директор колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жандильдин Е.Б.

« 01 » сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О методическом совете**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Копия | Код | Издание | Разработал | Согласовал |
|  | П ВКМЖ 703-02-20 | второе | Иманкулова А.С. | Мухамадиева А.Д. |
|  |  |

г. Петропавловск – 2020 г.

Настоящее Положение разработано на основе Закона РК «Об образовании», составлено в соответствии с Уставом КГКП «Высший колледж имени Магжана Жумабаева».

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Деятельность методического совета гуманитарного колледжа направлена на повышение качества подготовки специалистов по очной и заочной формам обучения.

1.2. Методический совет координирует работу цикловых методических комиссий (ЦМК), решает вопросы повышения профессионального мастерства педагогов, действует согласно ежегодному планированию.

1.3. Руководство деятельностью МС осуществляет председатель совета - директор колледжа, а также заместитель председателя совета - заместитель директора колледжа по учебной работе.

1.4. В состав методического совета входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной практике, заместитель директора по воспитательной работе, председатели ЦМК и заведующие отделениями

1.5. Организационную деятельность по подготовке и проведению заседаний совета осуществляют методист колледжа.

1.6. Члены методического совета отвечают за организацию учебно-методической и научно-исследовательской работы в своих подразделениях.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Внедрение достижений педагогической науки в практику деятельности гуманитарного колледжа.

2.2. Внедрение новых технологий и эффективных методов обучения в образовательный процесс.

2.3. Обобщение и распространение передового опыта работы преподавателей колледжа.

2.4. Подготовка и проведение научно-практических конференций.

2.5. Осуществление контроля за качеством методического обеспечения образовательного процесса.

2.6. Планирование и организация повышения квалификации педагогов колледжа.

**3. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ МС**

3.1. Методический совет созывается в соответствии с планом и по мере необходимости. МС заседает открыто, с приглашением заинтересованных лиц.

3.2. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение считается принятым, если за его проголосовало большинство. В случае разделения голосов правом решающего голоса обладает председатель совета. Секретарь совета обладает совещательным правом голоса.

3.3. Решение об изменениях в составе совета и Положении о методическом совете принимается на заседаниях МС.

3.4. Совет имеет право вносить предложения о совершенствовании содержания и структуры образовательного процесса и внедрении новых технологий.